



Stretnutie koordinátorov  
a partnerov sietí programu CEEPUS



Bratislava 12. 6. 2013

# Prehľad

## **1. Zhodnotenie aktivít za uplynulé obdobie**

- Akad. rok 2011/2012
- Registrácia sietí na ak. rok 2013/2014

## **2. Registrácia a hodnotenie sietí**

## **3. Akademický rok 2013/2014**

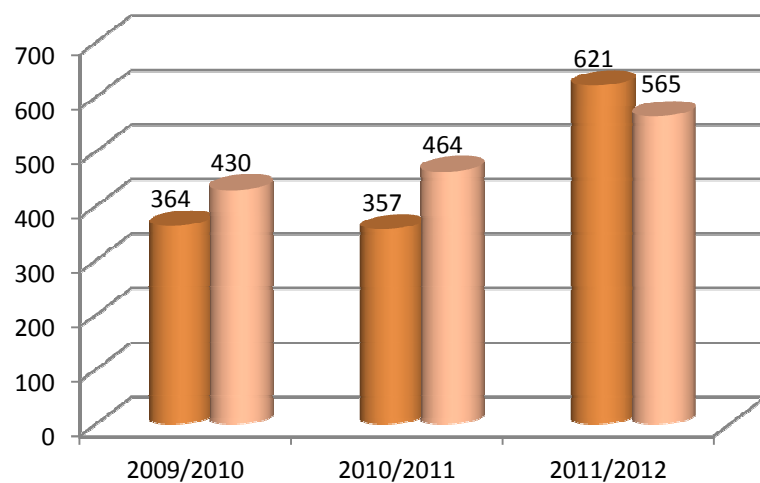
- Prihlasovanie na mobility
- Schvaľovanie mobilít, povinnosti koordinátorov a partnerov
- Vyplácanie štipendií

## **4. Otázky, diskusia**

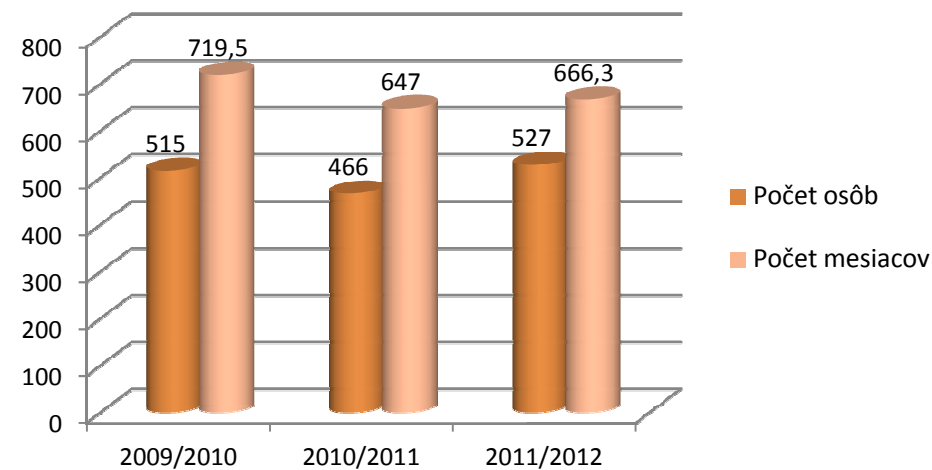
# Akademický rok 2011/2012

Počet prijatých študentov v uplynulých troch akademických rokoch

Počet prijatých študentov

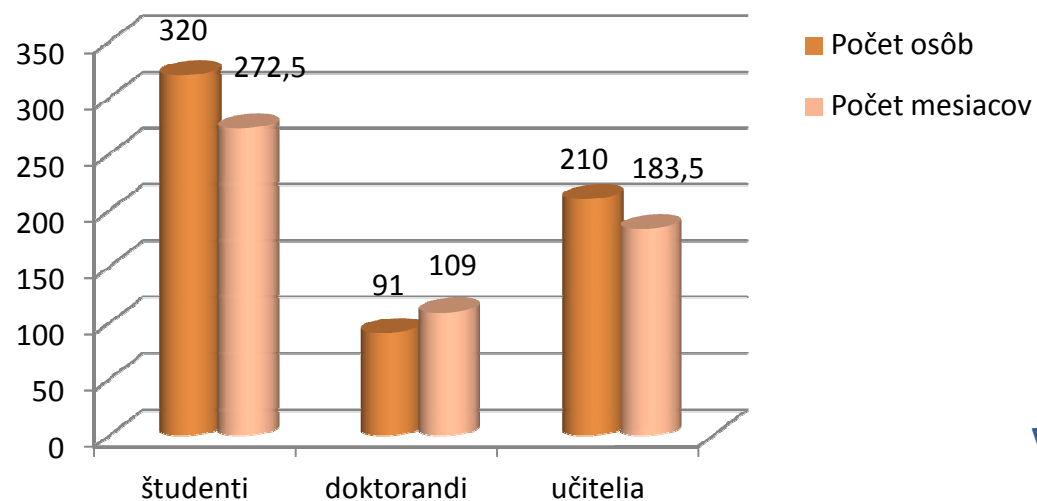


Počet vyslaných študentov

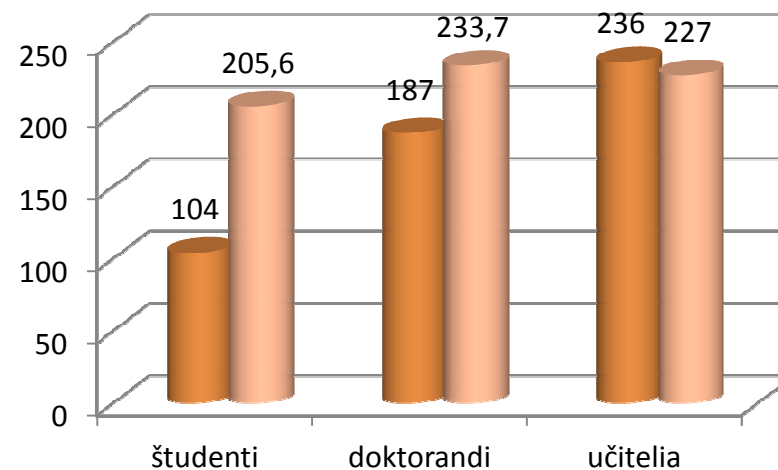


# Prijatí a vyslaní štípendisti v akad. roku 2011/2012 podľa štatútu

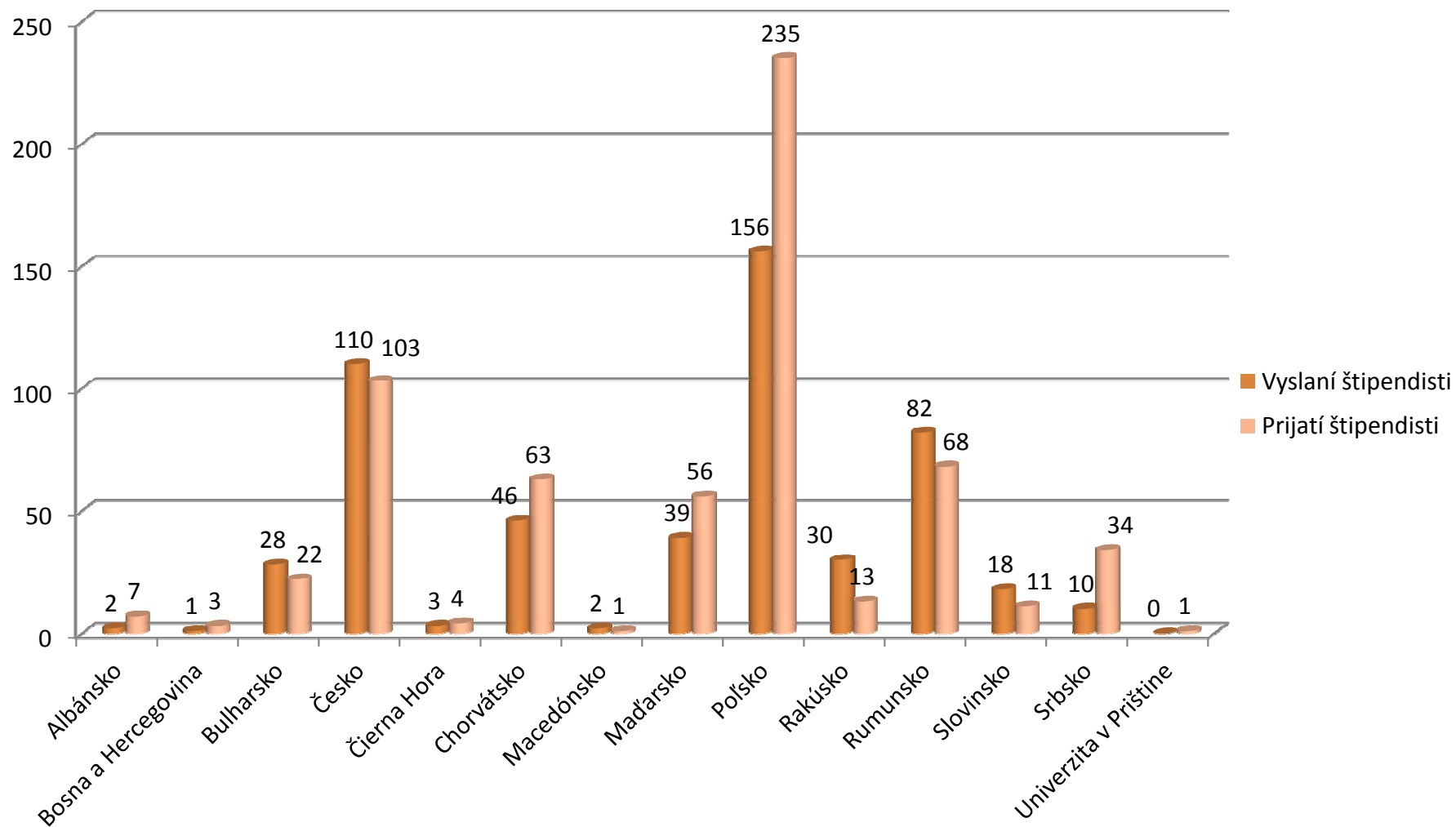
## Prijatia



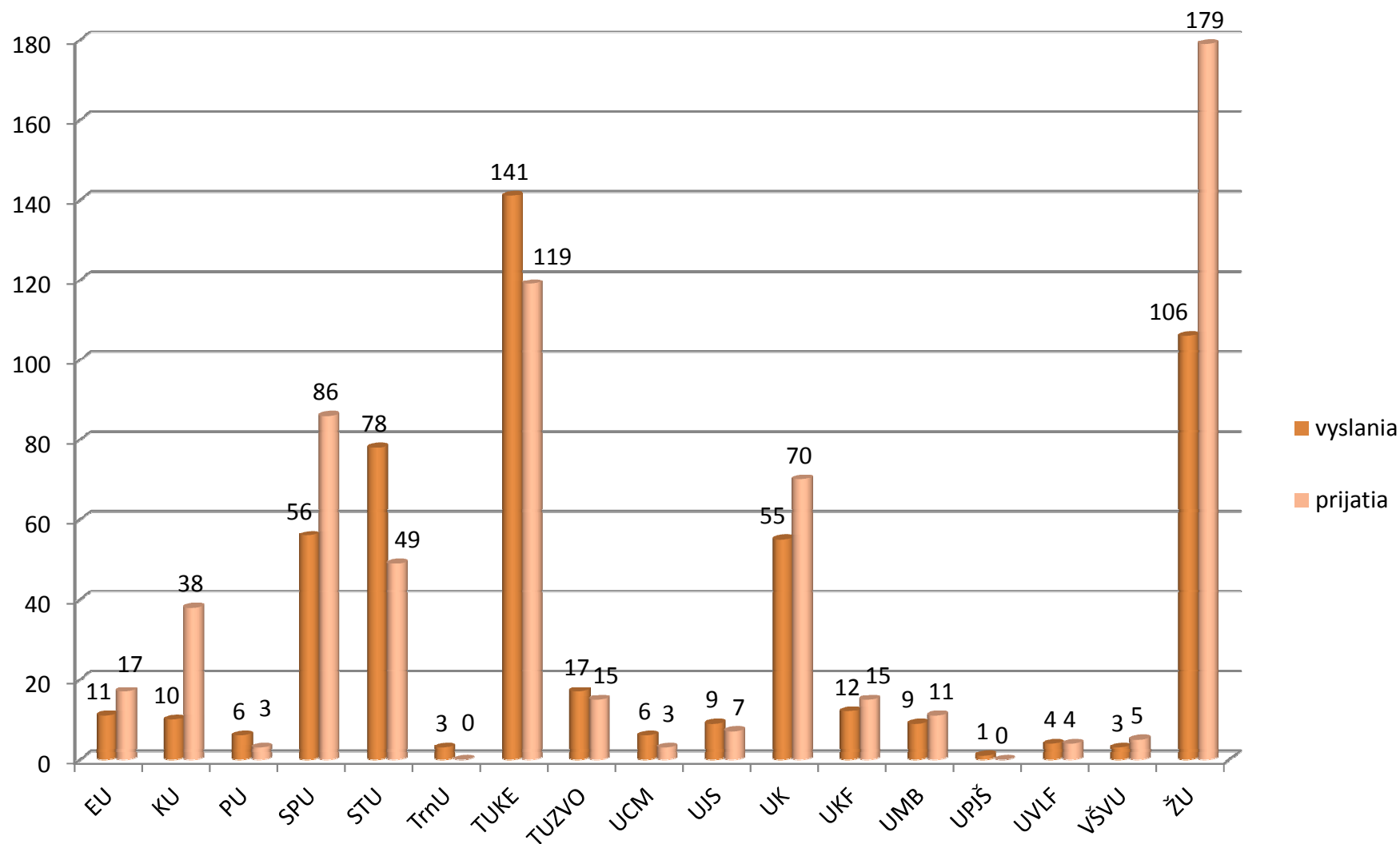
## Vyslania



# Prehľad prijatých a vyslaných štipendistov podľa krajiny



# Prehľad prijatých a vyslaných štipendistov podľa slovenskej VŠ



# 2013

- Február 2013    Evaluačná konferencia v Budapešti  
Senior Officials' Meeting
- Apríl 2013      Ministerská konferencia vo Viedni
- Kvóta 600 štipendijných mesiacov
- Predĺženie Work Programme
- Ministerská cena 2013: **HU 28**
  - Ústav prírodných, humanitných a spoločenských vied, Strojnícka fakulta, Slovenská technická univerzita v Bratislava doc. - **RNDr. Daniela Velichová, CSc.**
  - Fakulta matematiky, fyziky a informatiky, Univerzita Komenského v Bratislave - **PaedDr. Lilla Koreňová, PhD.**
  - Katedra matematiky a teoretickej informatiky, Fakulta elektrotechniky a informatiky, Technická univerzita Košice - **RNDr. Štefan Berežný, PhD.**
  - Pedagogická fakulta , Katolícka univerzita v Ružomberku - **doc. PaedDr. Ján Gunčaga, PhD.**

# Ministerská konferencia 2013

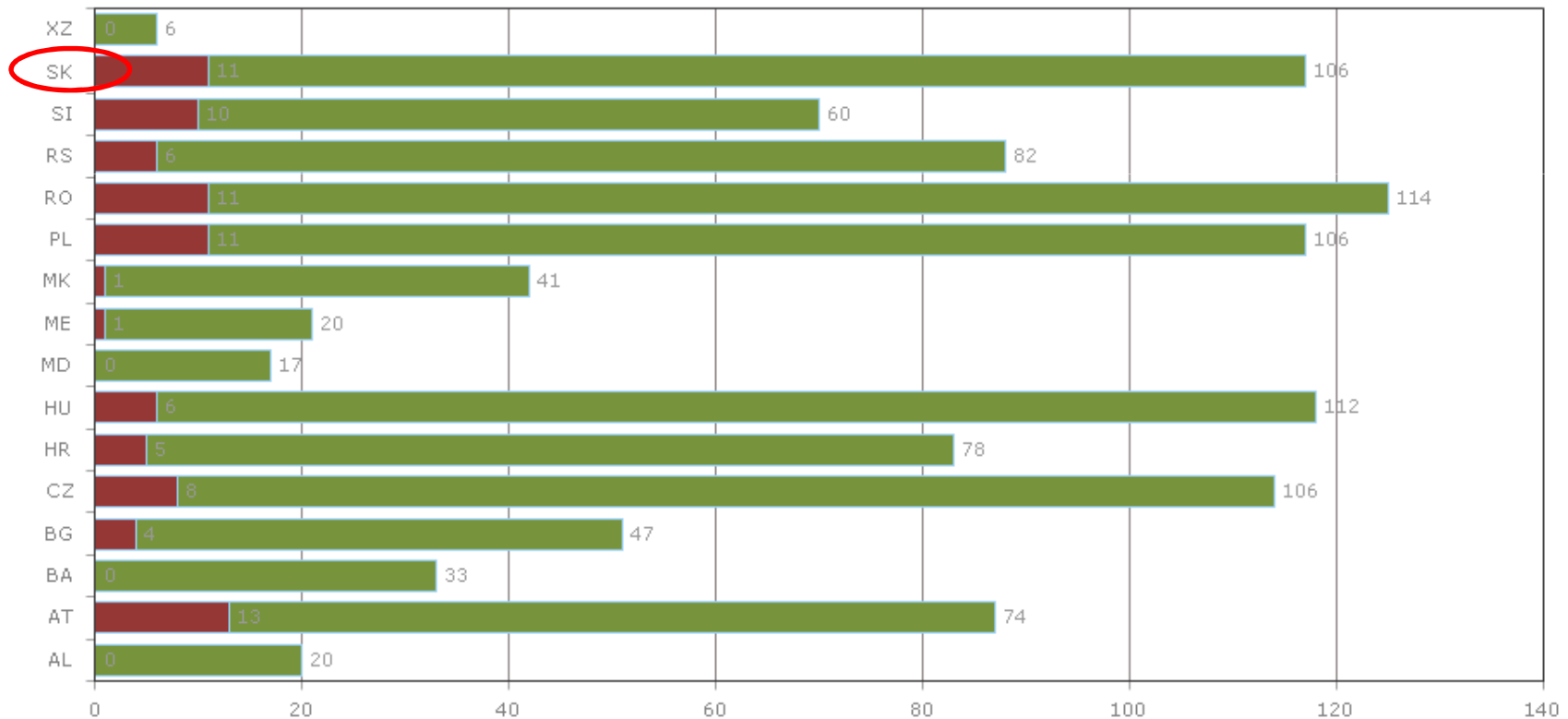
- Nové iniciatívy na podporu spoločných študijných programov – podpora zo strany univerzít, zjednodušenie procesu akreditácie
- Stretnutia národných expertov na medzinárodnej úrovni
- Zjednodušenie prístupu k finančným zdrojom EÚ
- Stretnutia štátnych zamestnancov v oblasti internacionalizácie vzdelávania na medzinárodnej úrovni



# Registrácia sietí na akademický rok 2013/2014

Predložených 90 sietí, z toho 68 s účasťou slovenských vysokých škôl

- 11 slovenských sietí, 2 nové
- 106-krát ako partneri



# Registrácia sietí na akademický rok 2013/2014

## Kritériá:

- Podanie projektu siete do 15. januára
- Kompletne dokumenty (15. február)
- Minimálny počet partnerov

**Hodnotenie národných expertov** (Národná komisia) – obsah a odborná stránka projektu

**Hodnotenie národných kancelárií** – spolupráca, využívanie štip. mesiacov

**Medzinárodná komisia** – ranking list

67 schválených sietí, 14 sietí *umbrella*

z toho 57 so slovenskou účasťou a 9 sietí v statuse *umbrella*

# Registrácia sietí – obsah projektu

- **názov siete,**
- **zoznam partnerských vysokých škôl** (vyberá z ponúkaného zoznamu zaregistrovaných vysokých škôl),
- **zoznam tichých partnerov** (v prípade, že má s nimi nadviazanú spoluprácu),
- **plánované aktivity** (Aké sú konkrétne plánované aktivity na nasledujúci akademický rok a akú rolu v nich zohrávajú partnerské inštitúcie, aký je ich špeciálny prínos?),
- **výberové kritériá na mobility** (Na základe akých kritérií budú vyberaní študenti, doktorandi a učitelia na mobility?),
- **spôsob koordinácie** (Ako budete zabezpečovať koordináciu siete?),
- **informácie o uznávaní štúdia** (Aké kroky boli, resp. budú podniknuté pre uľahčenie vzájomného uznávania štúdia?),
- **špeciálny prínos siete** (Ako je CEEPUS prepojený s ďalšími aktivitami inštitúcií v sieti? Sú aktivity vyvíjané v rámci programu CEEPUS kombinované s inými programami?),

# Registrácia sietí – obsah projektu

- **typ plánovaných aktivít** (kurzy, letné školy, vedenie záverečných prác...),
- **jazyk, v ktorom budú aktivity prebiehať,**
- **aktivity siete** (konkrétnejšie rozpísané predchádzajúce dva body, teda náplň práce siete a harmonogram plánovaných aktivít),
- **účel siete** (Aké všeobecné ciele sleduje sieť svojimi aktivitami? K čomu sieť prispieva v rámci dlhodobých plánov vysokých škôl, národných politík jednotlivých krajín, resp. ako napĺňa ciele v rámci Bolognského procesu?)
- **informácie o spoločných študijných programoch** (Rozvíjate, resp. realizujete nejaký spoločný študijný program? Aký typ? V akom jazyku? Aké sú minimálne požiadavky na jeho absolvovanie? Ako je implementovaný? Aké sú ciele v oblasti rozvíjania spoločných študijných programov na nasledujúci akademický rok?),
- **ciele siete** (Aké sú konkrétne ciele (výstupy), ktoré sa usiluje Vaša sieť dosiahnuť?),
- **súhrnný opis projektu** (ciele, spôsob spolupráce, prečo je sieť významná v regionálnom kontexte? V prípade predĺženia siete je potrebné uviesť dosiahnuté úspechy, prípadne problémy),
- **ďalšie informácie** (odkaz na stránku siete, spoločné publikácie...).

# Hodnotenie sietí

## NÁRODNÁ KOMISIA

- **význam siete na národnej úrovni,**
- **manažment siete** (vzhľadom na stanovené ciele),
- **hodnota siete z odborného hľadiska** (vedecký prínos v rámci navrhovaných aktivít, rozvoj nových vedeckých metód...),
- **hodnota siete zo vzdelávacieho hľadiska** (rozvoj nových vzdelávacích metód),
- **možnosti implementácie** (fungovanie siete na medzinárodnej úrovni),
- **význam siete na medzinárodnej a regionálnej úrovni**, špeciálny prínos v rámci Stratégie Európskej únie pre Dunajský región,
- **jazyk, v ktorom budú prebiehajú aktivity** (Existuje v rámci siete jazyková politika? Dodržiava sa podmienka, že kurzy v rámci programu sú vedené v anglickom, nemeckom, alebo francúzskom jazyku? Ak sú používané iné jazyky, aké je zdôvodnenie?),
- **spoločné študijné programy** – vízia, rozvoj, identifikácia problémových oblastí a ich riešenie, stanovenie cieľov.

# Hodnotenie sietí

## NÁRODNÁ KANCELÁRIA

- **kvalita komunikácie so sieťou**
- **čerpanie pridelenej kvóty** štipendijných mesiacov (v prípade nových sietí sa udeľuje paušálna hodnota)

# Čo je nové v programe CEEPUS?

**Uzávierka** pre ZS 2013/2014: **30. jún 2013 (sieťoví)**  
**30. november 2013 (freemoveri)**

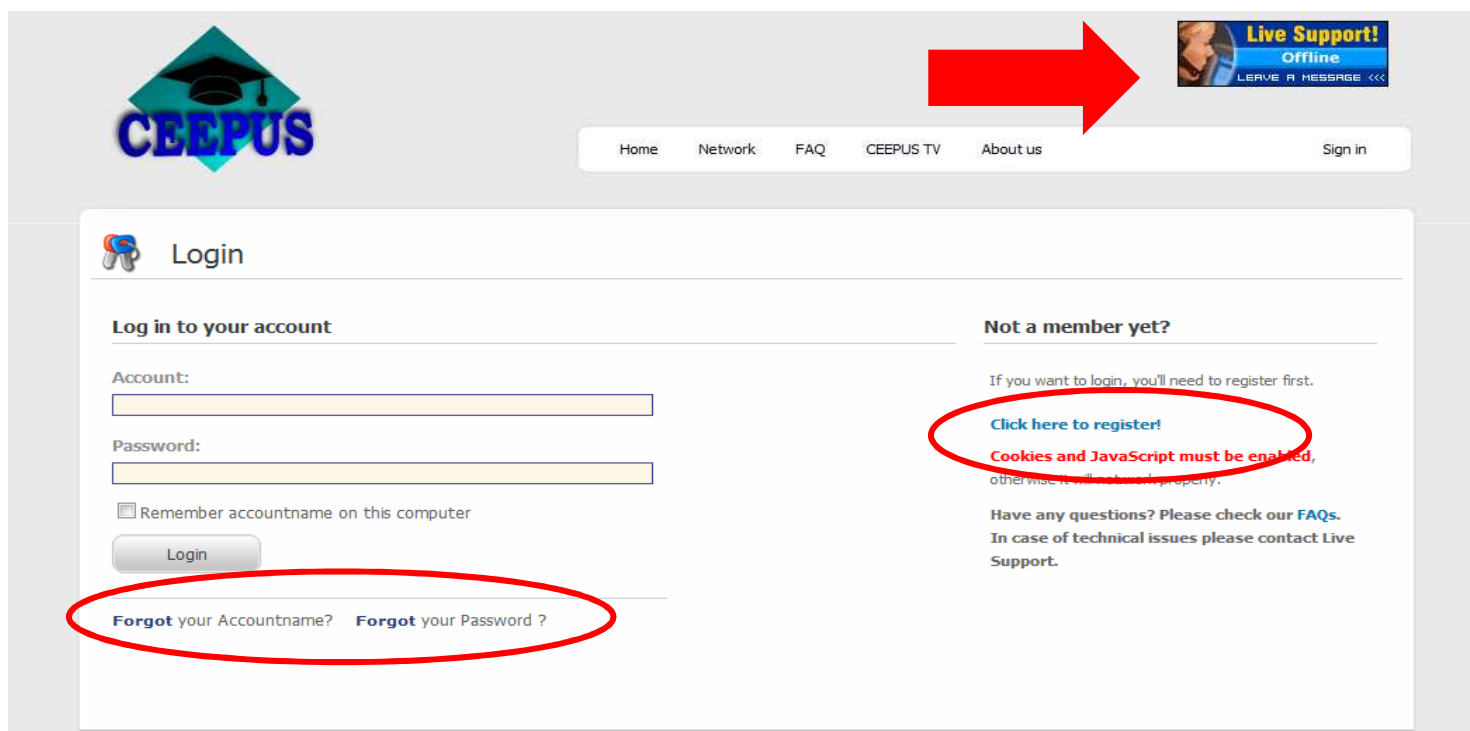
**Letáky** pre slovenských a zahraničných uchádzačov programu CEEPUS

**Nové** (upravené) podmienky vyplácania štipendií zahraničným uchádzačom

**Mini školenie** pre nových koordinátorov programu

# Na čo sa pri schvaľovaní prihlášok sústrediť?

## Vaše konto a heslo



The screenshot shows the CEEPUS website's login page. At the top left is the CEEPUS logo. To the right is a navigation menu with links for Home, Network, FAQ, CEEPUS TV, and About us. Further right is a 'Live Support!' widget showing 'Offline' status and a 'LEAVE A MESSAGE <<<' button. A large red arrow points from the navigation menu towards the support widget. The main content area is titled 'Login' and contains two sections: 'Log in to your account' and 'Not a member yet?'. The 'Log in to your account' section has input fields for 'Account:' and 'Password:', a checkbox for 'Remember accountname on this computer', and a 'Login' button. Below these fields, the links 'Forgot your Accountname?' and 'Forgot your Password?' are circled in red. The 'Not a member yet?' section contains the text 'If you want to login, you'll need to register first.', a blue link 'Click here to register!' which is also circled in red, and a red warning: 'Cookies and JavaScript must be enabled, otherwise it will not work properly.' Below this warning are links for 'FAQs' and 'Live Support'.



# Na čo sa pri schvaľovaní prihlášok sústrediť?

## **Motivácia, Odborný/pracovný program**

### **Študenti:**

- dôvod absolvovania študijného alebo výskumného pobytu,
- náplň študijného alebo výskumného pobytu (návšteva prednášok, seminárov, archívov, práca na záverečnej práci, stretnutia, rozhovory, použité vedecké metódy a pod.).

### **Učiteľia:**

- pracovný program, vrátane prednášok, tém seminárov a konzultácií,
- počet plánovaných hodín plánujú odučiť
- ECTS kredity učiteľskej aktivity (podľa možnosti)

# Sú v rámci programu nejaké obmedzenia pre opakované mobility?

- **študenti 1. a 2. stupňa** – max. 10 mesiacov v jednom stupni štúdia
- **doktorandi a vysokoškolskí učitelia** - nie sú stanovené obmedzenia

## **OUTGOING mobility:**

### **Štipendium môže byť udelené:**

- zahraničným uchádzačom (riadni vysokoškolskí študenti alebo doktorandi na slovenskej VŠ a učitelia) s občianstvom jednej z členských krajín programu
- zahraničným uchádzačom s občianstvom inej ako členskej krajiny. POZOR! Pre schválenie štipendia sa vyžaduje dokument „*Equal Status*“

## **INCOMING mobility:**

### **Štipendium nemôže byť udelené:**

- slovenským občanom pôsobiacim (študujúcim/pracujúcim) na zahraničných vysokých školách
- cudzincom na slovenských VŠ do tej členskej krajiny, v ktorej majú trvalý pobyt alebo ktorej sú občanmi.

# Vyplácanie štipendií schváleným zahraničným štipendistom pri pobytoch na slovenských vysokých školách

Koordinátor mobility CEEPUS na slovenskej VŠ (resp. v prípade **freemover** mobilít osoba, ktorá vydala akceptačný list) je povinný:

- **pri jednomesačných mobilitách** informovať národnú kanceláriu o začatí pobytu štipendistu.
- **v prípade viacmesečných mobilít** každý mesiac potvrdiť prítomnosť študenta/doktoranda na VŠ

**Existujú nasledujúce spôsoby vyplácania štipendií:**

## ***Vyplácanie štipendia na účet štipendistu***

- číslo účtu,
- kópia zmluvy o bežnom účte (resp. vkladnej knižky) ,
- **originál potvrdenia prijímajúcej inštitúcie o nástupe na štipendijný pobyt na Slovensku.**

## ***Vyplácanie štipendia prijímajúcou vysokou školou***

- **z vlastných zdrojov** a následne požiada SAIA, n. o., v Bratislave o preplatenie oprávnených nákladov
- **poskytnutie zálohy** v mimoriadnych a odôvodnených prípadoch

# Vyplácanie štipendií schváleným zahraničným študentom pri pobytoch na slovenských vysokých školách

Národná kancelária prepláca vysokej škole štipendia na základe faktúry vystavenej vysokou školou.

Faktúra musí byť vystavená osobou oprávnenou konať v mene vysokej školy/fakulty v otázkach hospodárenia (rektor, dekan, kvestor, tajomník fakulty).

## **Povinnou prílohou faktúry sú:**

- kópia výdavkového pokladničného dokladu (doklad o vyplatení štipendia a jeho prevzatí študentom),
- kópia žiadosti o vyplatenie štipendia vystavená koordinátorom mobility CEEPUS na prijímajúcej inštitúcii a adresovaná vysokej škole/fakulte (**nie je potrebné predkladať, ak koordinátor odsúhlasí vyplatenie štipendia podpisom výdavkového pokladničného dokladu potvrdzujúceho vyplatenie štipendia**),
- kópia platného identifikačného dokladu (pasu, resp. občianskeho preukazu), na základe ktorého bola overená totožnosť študentu pri vyplatení štipendia.

# Vyplácanie štipendií schváleným zahraničným študentom pri pobytoch na slovenských vysokých školách

**Originály dokumentov v prílohe faktúry archivuje vysoká škola v zmysle platných právnych predpisov a v prípade potreby ich sprístupní národnej kancelárii alebo inému kontrolnému orgánu.**

*Preplatenie vyplatených štipendií: do 60 dní od dátumu vyplatenia štipendia, najneskôr do 10. decembra kalendárneho roka.*

**Vyplácanie štipendia študentovi osobne Národnou kanceláriou CEEPUS na pracovisku SAIA, n. o., v Bratislave a v Nitre**

Podmienkou pre vyplatenie štipendia:

- Dekrét o udelení štipendia (Letter of Award)
- platný preukaz totožnosti.
- originál potvrdenia prijímajúcej inštitúcie o nástupe na študentský pobyt na Slovensku, inak im nemôže byť štipendium vyplatené.

**Termín vyzdvihnutia štipendia je potrebné si vopred telefonicky alebo e-mailom dohodnúť so zodpovednými pracovníkmi.**

# Postup vyplácania štipendia Národnou kanceláriou CEEPUS (SAIA, n. o.)

Pri osobnom vyplácaní štipendia je štipendista povinný preukázať sa platným identifikačným dokladom (pasom, občianskym preukazom).

## **Študentské a doktorandské mobility:**

***Pri jednomesačných mobilitách*** študentov a doktorandov:

- na začiatku pobytu čiastka 50 % z udeleného štipendia
- zvyšná čiastka po splnení podmienky minimálnej dĺžky pobytu (21 dní) a odovzdaní Letter of Confirmation.

***Pri viacmesačných mobilitách:***

- na začiatku kalendárneho mesiaca čiastka za celý mesiac
- posledný mesiac pobytu bude platba rozdelená na 2 čiastky
- na začiatku mesiaca 50 % z udeleného štipendia na príslušný mesiac
- zvyšná čiastka po splnení podmienky minimálnej dĺžky pobytu (16 dní v poslednom mesiaci) a odovzdaní Letter of Confirmation.

## **Učiteľské mobility:**

- pri splnení vyššie uvedených podmienok štipendium v plnej výške. Štipendium sa vypláca štipendistom po predložení Letter of Award.

Zahraničný štipendista, ktorý absolvoval pobyt na Slovensku v rámci programu CEEPUS, je povinný najneskôr do 1 mesiaca splniť si všetky povinnosti.

# Povinnosti zahraničných študentov, ktorí absolvovali pobyt na Slovensku

**Záverečná správa zo študentského pobytu (Scholarship Stay Final Report):** do 30 dní od skončenia pobytu

Študenti prikladajú k správe nasledujúce dokumenty, ktoré sú povinnou prílohou:

## **študenti:**

- kópiu potvrdenia o absolvovaných predmetoch a získaných ECTS kreditoch (semestrálny študentský pobyt),
- odpočet realizovaných aktivít v týždenných intervaloch (krátkodobý pobyt spojený s vypracovaním bakalárskej alebo diplomovej práce); tento odpočet musí byť podpísaný študentom a koordinátorom mobility na prijímajúcej inštitúcii,

## **doktorandi:**

- kópiu potvrdenia o absolvovaných predmetoch a získaných ECTS kreditoch a/alebo odpočet realizovaných aktivít v mesačných intervaloch (semestrálny pobyt); tento odpočet musí byť podpísaný študentom a koordinátorom mobility na prijímajúcej inštitúcii),

# Povinnosti zahraničných študentov, ktorí absolvovali pobyt na Slovensku

- odpočet realizovaných aktivít v týždenných intervaloch (krátkodobý pobyt spojený s vypracovaním dizertačnej práce); tento odpočet musí byť podpísaný študentom a koordinátorom mobility na prijímajúcej inštitúcii,

## **vysokoškolskí učitelia:**

- odpočet realizovaných aktivít počas jednotlivých dní pobytu (prednáškový a výskumný pobyt); tento odpočet musí byť podpísaný študentom a koordinátorom mobility na prijímajúcej inštitúcii.



# Exkurzie, intenzívne kurzy a koordinačné stretnutia

## **Výšky štipendií v akademickom roku 2013/2014:**

- zahraniční študenti – 29,50 €/deň; výška celkových vyplatených prostriedkov počas trvania aktivity môže byť maximálne 280 €,
- zahraniční doktorandi – 29,50 €/deň; výška celkových vyplatených prostriedkov počas trvania aktivity môže byť maximálne 470 €,
- zahraniční učitelia – 39 €/deň; výška celkových vyplatených prostriedkov počas trvania aktivity môže byť maximálne 470 €.

*Štipendium sa priznáva len na dni, keď sa realizovala aktivita.*

***Preplatenie vyplatených štipendií:*** do 30 dní od ukončenia aktivity, avšak najneskôr do 10. decembra kalendárneho roka.

# Postupy pri porušení pravidiel programu CEEPUS

V prípade nesplnenia si všetkých **povinností zo strany štipendistu:**

- a) pozastavenie vyplácania štipendia,
- b) vrátenie štipendia na žiadosť národnej kancelárie,
- c) neschválenie ďalších pobytov štipendistu, a to do splnenia podmienok, alebo do vrátenia prostriedkov.

V prípade, porušenia podmienok programu a **nakladania s finančnými prostriedkami na strane vysokej školy alebo fakulty:**

- a) nepreplatenie žiadosti o refundáciu prostriedkov na vyplatené štipendiá v prípade, že konkrétna žiadosť obsahuje vecné a formálne nedostatky,
- b) vrátenie neoprávnene vyplatených prostriedkov na žiadosť národnej kancelárie (v prípade dodatočného zistenia neoprávneného vyplatenia prostriedkov štipendistom),

## Postupy pri porušení pravidiel programu CEEPUS

- c)** pozastavenie schvaľovania prichádzajúcich a odchádzajúcich mobilít na vysokej škole/fakulte na obdobie 1 semestra, a s tým súvisiace skrátenie schválenej štipendijnej kvóty príslušnej vysokej školy/fakulty na polovicu, a to vo všetkých sieťach, do ktorých je zapojená,
- d)** negatívne (nulové) hodnotenie žiadosti o predĺženie siete v rámci medzinárodného hodnotenia,
- e)** informovanie Centrálnej kancelárie CEEPUS o opakovanom porušovaní podmienok so žiadosťou o vyvodenie dôsledkov voči sieti/sieťam so zapojením príslušnej vysokej školy.

Sankcie uvedené v bodoch c) – e) sa uplatnia najmä v prípade opakovaného porušovania podmienok, pričom postup bude konzultovaný aj s Národnou výberovou komisiou CEEPUS.

Brožúra o programe CEEPUS

- <http://www.saia.sk/sk/main/programy-saia/ceepus/>

Výročná správa programu CEEPUS za rok 2012

- <http://www.saia.sk/user/ceepus-sprava-za-rok-2012.pdf>

CEEPUS TV – Viribus Unitis

- [www.ceepus.info](http://www.ceepus.info)

Vstup a pobyt cudzincov na Slovensku - praktická navigácia (EURAXESS SK)

- <http://www.saia.sk/user/documents/Euraxess/navigacia-sk-final-2012-12-web.pdf>

# Národná kancelária CEEPUS

- **Mgr. Dáša Reháková**

koordinátorka programu – prichádzajúce mobility zo zahraničia na Slovensko

e-mail: [dasa.rehakova@saia.sk](mailto:dasa.rehakova@saia.sk)

tel: 02/ 59 30 47 20

- **Mgr. Marta Králiková**

koordinátorka programu – vysielané mobility zo Slovenska do zahraničia, administrácia sietí

e-mail: [marta.kralikova@saia.sk](mailto:marta.kralikova@saia.sk)

tel: 02/ 59 30 47 21

- **Bc. Katarína Tirindová**

finančné oddelenie

e-mail: [katarina.tirindova@saia.sk](mailto:katarina.tirindova@saia.sk)

tel: 02/ 59 30 47 08

SAIA, n. o.

Námestie slobody 23

812 20 Bratislava1

Ďakujeme za pozornost!